

Dossier de demande de subvention 2025

Commune de SAINT GUYOMARD

A retourner pour le 05 février 2025 (instruction des dossiers par la commission : fin février 2025)

NOM DE L'ASSOCIATION :

SIEGE SOCIAL :

.....

COORDONNÉES DU PRÉSIDENT DE L'ASSOCIATION :

Nom : Prénom :

Adresse :

Tel : Mail :

N° Siret / Siren : Date d'agrément :

Numéro d'enregistrement en Préfecture :

Date de parution au journal officiel :

Montant de la cotisation : - 2023 : euros

- 2024 : euros

Objet de l'association :

.....
.....
.....
.....

Nature de la subvention (à cocher) :

- Subvention exceptionnelle (qui répond à un projet ponctuel) ;
- Subvention de fonctionnement ;

Montant :

Descriptif des activités proposées ou projets pour l'année 2025 :

.....
.....
.....
.....
.....

Date de la dernière assemblée générale :

PIECES A JOINDRE :

- 1 - Rapport détaillé d'activités - 2024
- 2 - Relevé d'identité Bancaire (à fournir chaque année obligation légale)
- 3 - Attestation d'assurance responsabilité civile
- 4 - Un courrier décrivant les projets 2025
- 5 - Une copie du compte-rendu de la dernière assemblée générale
- 6 - Un exemplaire des statuts de l'association (pour toute nouvelle demande ou si une modification est intervenue lors de l'année écoulée)

Production Comptable

Charges	Budget Prévisionnel 2024	Budget réalisé 2024	Budget Prévisionnel 2025	Produits	Budget Prévisionnel 2024	Budget réalisé 2024	Budget Prévisionnel 2025
60-Achats				70-Ventes			
Fournitures administratives				Entrées			
Marchandises alimentaires				Participations des usagers			
Boissons				Animations			
Energie				Ventes / Locations d'objet			
Divers				Sponsoring			
61-Services Extérieurs							
Location de matériel							
Réparations							
Assurances							
Documentation							
62-Autres services extérieurs							
Honoraires et prestations artistiques							
Publicité				74-Subventions			
Transport / Déplacement				Etat			
Frais de mission / réception				Conseil Régional			
Timbres / Télécom				Conseil Général			
63-Impôts				Communauté de communes			
64-Frais de personnels				Communes			
Salaires et charges				Autres (CAF)			
Divers							
65-Gestion courante				75-Gestion courante			
Perte sur créances				Cotisations			
Cotisations fédération				Dons			
Charges diverses (sacem)				Remboursements			
Autres							
66-Charges financières				76-Produits financiers			
67-Charges exceptionnelles				77-Produits exceptionnels			
68-Dotations aux amort.				78-Reprise sur provisions			
Sous-total des charges				Sous-total des produits			
SOLDE CREDITEUR				SOLDE DEBITEUR			
86-Contributions volontaires en nature				86-Contributions volontaires en nature			
TOTAL				TOTAL			

Prestations en nature

Organisme	Nature de la prestation	Fréquence
Ex : CCPG	Ex : Mise à disposition de la salle - 1901	1 fois par semaine

Composition du bureau à la date de la demande

Qualité	Nom et Prénom	Adresse
Président		
Vice-président		
Trésorier		
Secrétaire		

Nombre d'adhérents

Adhérents	En 2022 / 2023	En 2023 / 2024
Enfants (- de 12 ans)		
Jeunes (de 12 à 18 ans)		
Adultes		
Retraités		
Total ...		

Autres financeurs

Collectivités	Montant perçu en 2023	Montant sollicité pour 2024
Commune de		
Conseil Général		
Conseil Régional		
Communauté de communes		
Autres		

Situation des comptes de l'association à l'issue du dernier exercice connu

		Montant
Résultat	Créiteur	
	Débiteur	
Avoirs à l'arrêté des comptes	Caisse	
	Compte bancaire 1	
	Compte bancaire 2	
	Livret d'épargne	
Comptes arrêtés à la date du :		

Dossier complété et certifié exact par
Madame / Monsieur

.....
En qualité de Président(e) de l'association
Saint-Guyomard, Le

Dossier complété et certifié exact par
Madame / Monsieur

.....
En qualité de Comptable de l'association
Saint-Guyomard, Le